

ATA Nº 07 /2014

----- Aos quinze dias do mês de setembro de dois mil e catorze, pelas 9:00 horas, no Polo C da Escola Superior de Enfermagem de Coimbra, reuniu ordinariamente o Conselho para a Qualidade e Avaliação.-----

----- Estiveram presentes na reunião: as representantes do Corpo Docente – Professoras Manuela Frederico-Ferreira, Elisabete Fonseca Ana Paula Camarneiro, Isabel Mendes; o representante do Corpo Não Docente – Mário Jorge; as representantes dos discentes não compareceram.-----

----- ORDEM DE TRABALHO -----

----- **Ponto Um:** Leitura e aprovação da ata anterior. -----

----- **Ponto Dois:** Atividades prioritárias a desenvolver até Dezembro pf. -----

----- **Ponto Três:** Relatório de autoavaliação. -----

----- **Ponto Quatro:** Avaliação dos cursos pela A3ES no presente ano letivo. -----

----- **Ponto Cinco:** Apresentação aos estudantes do 1.º ano – email do Conselho Pedagógico. -----

----- **Ponto Seis:** Projeto submetido à Comissão de Ética. -----

----- **Ponto Sete:** Exposições recebidas no CQA. -----

----- **Ponto Oito:** Encontro IPQ . -----

----- **Ponto Nove:** Produção/divulgação. -----

----- **Ponto Dez:** Outros. -----

----- **Resumo dos diferentes pontos:**-----

----- A prof. Manuela apresentou o plano de atividades prioritárias a desenvolver até Dezembro pf. Sugeriu que cada elemento que compõe a equipa do CQA fique responsável por determinadas áreas/atividades, com o compromisso de desenvolver até á data prevista. -----

-----O Relatório de autoavaliação 2014 cf proposta apresentada à Srª Presidente e ao Conselho Pedagógico (CI nº 11/2014, 15/07/2014) deverá estar concluído em 30 de Outubro. Está em evolução, mas há várias atividades ainda por realizar, conforme plano referido no ponto anterior. A participação de todos é importante para a sua conclusão. -----

----- Outra questão levantada neste ponto teve a ver com a fraca quantidade de respostas obtidas por parte das entidades empregadoras. -----

----- A professora Ana Paula questionou a presidente do CQA como é que as outras instituições lidavam ou controlavam essa situação, ao que foi informada que a maioria delas tem uma ferramenta já há muito pedida por si à direção da ESEnC mas sem qualquer resposta até ao momento. Trabalhavam com bases de dados de alumni e assim o contato nunca era realmente perdido com os seus licenciados. -----

----- Irá ocorrer pela A3ES a Avaliação dos cursos da área da saúde. Assim devemos ter a máxima adequação nos nossos processos e dossiers e seguir o Guião para autoavaliação Ciclo de estudos em funcionamento – Guião ACEF 2014/2015 PT. A professora Manuela ficou de tentar averiguar o cronograma de avaliação dos cursos de enfermagem. -----

----- Foi ainda referido pela presidente do CQA que até Dezembro/Janeiro tudo o que foi mandado retificar ou melhorar no âmbito da auditoria voluntária realizada pela A3ES terá que estar pronto. Como o contributo que a firma contratada pela ESEnC para a articulação destes processos ainda não está muito claro, fomos informados que têm havido reuniões preparatórias destes mecanismos coordenadas pela Vice-presidente Aida Mendes e com a participação da professora Manuela Frederico. -----

----- Apresentação aos estudantes do 1.º ano – e-mail do Conselho Pedagógico de 02/09/2014 - convite para participar.Foi discutido que tipo de apresentação fazer. Foi ainda decido que no final das atividades relacionadas com a recção aos novos estudantes seria também ela a distribuir e explicar o questionário de avaliação às atividades de integração. -----

----- O CQA recebeu exposições de estudantes e de enfermeiros sobre acontecimentos ocorridos em orientação de ensino clínico. Respondemos no sentido de acusar a receção do documento e informando do seu seguimento para instância superior.-----

Outros: -----

1- Realização de auditorias. Definir que auditorias e calendarizar a sua realização -----

2- A próxima reunião do CQA deve ser 'alargada', portanto incluir a Comissão de Monitorização do Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas e o Gabinete de Auditoria e Controlo Interno.-----

3-Manual de procedimentos CQA - Necessidade urgente de atualização -----

4- Questionários de opinião das UC/docente. Metodologia nomeadamente bloqueio ou não da pasta académica - informação aos estudantes. Decidimos no 1º semestre não bloquear a pasta académica e previamente ir a todas as salas de aula informar os estudantes, explicando a importância da sua participação.-----

5- Ata recebida em 06/08/2014 – reunião da Presidência com enfºs gestores CHUC. De acordo com o seu conteúdo terá de ser analisada a forma de envio de informação, contudo colocam-se questões de anonimato. A situação requer análise mais pormenorizada.-----
